

ตัวเข้มสอบบรรจุ ปลดอำเภอ

พิชิตข้อสอบมั่นใจ 100% (ภาค ข)

คู่มือเล่มนี้จึงได้รับการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยล่าสุด



เพราะข้อสอบปลดอำเภอ ภาค ข ในปัจจุบัน ไม่ได้วัดเพียงความจำ
แต่เน้นการทดสอบสมรรถนะเชิงวิเคราะห์ และการแก้ไขสถานการณ์จริง
ครอบคลุมทั้งกฎหมายใหม่ ระเบียบปฏิบัติราชการแผ่นดิน และทิศทางนโยบายรัฐบาลปัจจุบัน
อธิบายเชื่อมโยงเนื้อหากับตัวอย่างโจทย์วิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
เพื่อช่วยให้ผู้สอบจัดระเบียบความคิดเชิงปกครองได้อย่างแม่นยำ รวดเร็ว
และพร้อมรับมือกับข้อสอบที่ออกครอบคลุมทุกมิติได้อย่างมั่นใจ

สารบัญ

สรุปเนื้อหาและแนวข้อสอบ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอ)	7
1. ความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ		7
1.1 ความรู้ทางด้านวิชาการเมือง การปกครอง และการบริหารราชการ		7
1.2 ความรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข และเทคโนโลยีของประเทศไทยและต่างประเทศ		22
1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของกรมการปกครองและกระทรวงมหาดไทย		32
1.4 ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ การติดตามและประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคและเครื่องมือทางการบริหาร การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ และการบริหารองค์กร		36
1.5 ความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอและการประสานแผนพัฒนาพื้นที่ นโยบายสาธารณะ นโยบายของรัฐ กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง		44
1.6 ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ปฏิบัติราชการ		56
1.7 ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป		139
แนวข้อสอบวิชาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ (ชุดที่ 1)		179
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ (ชุดที่ 1)		183
แนวข้อสอบวิชาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ (ชุดที่ 2)		188
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ (ชุดที่ 2)		192
แนวข้อสอบวิชาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ (ชุดที่ 3)		197
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ (ชุดที่ 3)		201
2. ความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอ)		205
2.1 ความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น		205
2.2 ความรู้เกี่ยวกับการทะเบียน		226
2.3 ความรู้เกี่ยวกับงานนิติการและรักษาความสงบเรียบร้อย		243
2.4 ความรู้เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน		263
2.5 ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงภายใน		276
2.6 ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมและกำกับการปฏิบัติตามกฎหมายในหน้าที่ของกรมการปกครอง		296
2.7 ความรู้เกี่ยวกับกิจการกองอาสารักษาดินแดน		308
แนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 1)		311
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 1)		317
แนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 2)		324
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 2)		330
แนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 3)		337
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 3)		343
3. ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ		349
แนวข้อสอบวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ (ชุดที่ 1)		370
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ (ชุดที่ 1)		372
แนวข้อสอบวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ (ชุดที่ 2)		374
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ (ชุดที่ 2)		377
แนวข้อสอบวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ (ชุดที่ 3)		380
เฉลยแนวข้อสอบวิชาความรู้ภาษาอังกฤษ (ชุดที่ 3)		384

สรุปเนื้อหาและแนวข้อสอบ เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอ)

1. ความรู้พื้นฐานการปกครอง

1.1 ความรู้ทางด้านวิชาการเมือง การปกครอง และการบริหารราชการ

1.1.1 พัฒนาการทางการเมืองของประเทศไทย

1) สมัยสุโขทัย (พ.ศ. 1781-1981)

- เป็นการปกครองแบบพ่อปกครองลูก กษัตริย์มีความใกล้ชิดกับประชาชน ยังไม่มีระบบราชการที่ซับซ้อน
- ธรรมราชา คือ การปกครองด้วยหลักธรรม มีความสัมพันธ์แบบเครือญาติ

2) สมัยอยุธยา (พ.ศ. 1893-2310)

- รัชกาลที่ 1 (อู่ทอง) และใช้ระบบสมมติเทพ กษัตริย์มีฐานะเป็นเทพเจ้า (พระเจ้าแผ่นดิน) ปกครองโดยห่างเหินจากประชาชน
- การปกครองแบบระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชย์และมีความเข้มแข็ง กษัตริย์มีอำนาจสูงสุด
- ใช้กฎหมายศักดินา กำหนดสิทธิและหน้าที่ตามฐานะทางสังคม
- การจัดระบบราชการเป็นแบบจตุสดมภ์ ประกอบด้วย เวียง วัง คลัง นา
- สมเด็จพระบรมไตรโลกนาถ ทรงปฏิรูปการปกครองให้รวมอำนาจเข้าสู่ศูนย์กลางและแยกฝ่ายทหารกับพลเรือน

3) กรุงธนบุรี (พ.ศ. 2310-2325)

- การปกครองเน้นความมั่นคง เน้นการฟื้นฟูบ้านเมืองและรวบรวมอาณาจักรที่แตกแยกให้เป็นหนึ่งเดียวอย่างรวดเร็ว
- กษัตริย์ ทรงเป็นยอดนักรบ และผู้นำที่มีอำนาจเด็ดขาดในการบริหารประเทศ

4) สมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น (รัชกาลที่ 1 - รัชกาลที่ 4 พ.ศ. 2325-2411)

- ปกครองด้วยระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชย์ เริ่มปฏิรูปประเทศเพื่อรับมือกับอิทธิพลของชาติตะวันตก
- พระมหากษัตริย์ทรงมีอำนาจสูงสุด ทั้งนิติบัญญัติ บริหาร และตุลาการ
- ในสมัยรัชกาลที่ 1 มีการชำระและรวบรวมกฎหมายเป็นกฎหมายตราสามดวง เพื่อใช้เป็นกฎหมายหลักของประเทศไทยมาจนถึงสมัยรัชกาลที่ 5

5) การปฏิรูปการปกครองสมัยรัชกาลที่ 5 (พ.ศ. 2411-2453)

- เป้าหมายหลักคือ ทำให้ประเทศทันสมัย และป้องกันการตกเป็นอาณานิคมของชาติตะวันตก
- สาเหตุการปฏิรูปการปกครอง
 1. ชาติตะวันตก (อังกฤษ + ฝรั่งเศส) ล่าอาณานิคมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
 2. ระบบการปกครองแบบเก่า (จตุสดมภ์และหัวเมือง) ควบคุมยาก ไม่รวมศูนย์
 3. ต้องการสร้างรัฐสมัยใหม่ ให้มีระบบการปกครองที่มีมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ
- การปฏิรูปที่สำคัญ ได้แก่
 1. ยกเลิกระบบจตุสดมภ์
 - เปลี่ยนเป็นระบบกระทรวงแบบตะวันตก โดยปี พ.ศ. 2435 มีทั้งหมด 12 กระทรวง เช่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม กระทรวงการคลัง กระทรวงยุติธรรม เป็นต้น
 - ทำให้การบริหารราชการเป็นระบบเดียวกันทั่วประเทศ
 2. จัดตั้งมณฑลเทศาภิบาล
 - ถือว่าเป็นการปฏิรูปการปกครองที่ใหญ่ที่สุด มีโครงสร้างการปกครองใหม่ คือ มณฑล → จังหวัด → อำเภอ → ตำบล → หมู่บ้าน
 - มีข้าหลวงเทศาภิบาลจากส่วนกลางไปกำกับดูแล เพื่อลดอำนาจเจ้าเมืองเดิม และรวมศูนย์อำนาจเข้าสู่รัฐบาลกลาง

7. การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ

(1) มาตรฐานการบัญชีและการรายงานเงิน

- เกณฑ์การทำบัญชี :

- หน่วยงานรัฐทั่วไป → ใช้มาตรฐานบัญชีภาครัฐที่คลังกำหนด
- รัฐวิสาหกิจ → ใช้มาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
- ทุนหมุนเวียน → ใช้ตามกฎหมายเฉพาะที่กำหนดไว้

- การส่งรายงาน → หน่วยงานต้องส่งรายงานการเงินประจำปีให้ สตง. ตรวจสอบ และส่งให้กระทรวงการคลังภายใน 90 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

- การตรวจสอบ → สตง. ต้องตรวจให้เสร็จภายใน 180 วัน

- การเปิดเผยข้อมูล → เมื่อตรวจเสร็จแล้วต้องส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (คลัง, สำนักงบฯ, ต้นสังกัด) และเปิดเผยต่อสาธารณะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายใน 30 วัน

(2) การจัดทำรายงานการเงินแผ่นดินและภาพรวมรัฐ

- รายงานการรับ-จ่ายเงิน → คลังสรุปเสนอ ครม. เพื่อส่งต่อรัฐสภาภายใน 90 วัน

- รายงานการเงินแผ่นดิน → คลังต้องจัดทำงบแสดงฐานะ/กระแสเงินสด ส่ง สตง. ตรวจสอบ และเสนอรัฐสภาภายใน 210 วัน

- รายงานการเงินรวม → คลังมีหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากทุกภาคส่วน (รัฐบาล, รัฐวิสาหกิจ, อปท.) เพื่อทำรายงานการเงินรวมภาครัฐเสนอ ครม. และเปิดเผยต่อประชาชน

- คลังจะระบุชื่อหน่วยงานที่ส่งรายงานล่าช้าในรายงานการเงินรวมเพื่อความโปร่งใส

(3) การบริหารความเสี่ยงและวินัยภายใน

- รายงานหนี้และความเสี่ยง → คลังต้องรายงานสถานะหนี้สาธารณะและความเสี่ยงทางการคลังให้ ครม. ทราบ ภายใน 60 วัน

- รายงานความเสี่ยงประจำปี → เดือนมีนาคมของทุกปีคลังต้องประเมินความเสี่ยงจากเศรษฐกิจและนโยบายรัฐ เพื่อใช้ทำแผนการคลังระยะปานกลาง

- ระบบภายใน → ทุกหน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีระบบตรวจสอบภายใน, ระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานที่คลังกำหนด

• การตรวจเงินแผ่นดิน

1. มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดิน

(1) หลักการ → การตรวจสอบต้องยึดหลักข้อสัต์ 7 ประการ คือ สุจริต รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม กล้าหาญ ไร้อคติ และธรรมาภิบาล

(2) กฎหมายควบคุม → การปฏิบัติงานทั้งหมดต้องเป็นไปตาม พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน

2. การลงโทษเมื่อทำผิดวินัยการเงินการคลัง

(1) กรณีทำผิด → เมื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ทำผิดวินัยการเงินการคลังตามที่กฎหมายกำหนด

(2) การลงโทษ → ให้ใช้มาตรการลงโทษทางปกครอง เช่น การปรับเป็นเงินตามที่กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดไว้

1.6.12 ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณและสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- งานสารบรรณ หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำการรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

- หนังสือราชการ คือ เอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการ ได้แก่

1) หนังสือที่ส่งไปมาระหว่างส่วนราชการ

2) หนังสือที่ส่วนราชการส่งถึงหน่วยงานอื่น ซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือบุคคลภายนอก

- การฝ่าฝืนเงื่อนไขหรือกระทำผิดซ้ำ
 - ผิดเงื่อนไขคุมประพฤติ → ศาลอาจตัดเตือน หรือยกเลิกการรอลงอาญาเพื่อลงโทษจริง
 - ทำผิดใหม่ระหว่างรอลงอาญา → หากเป็นความผิดที่ไม่ใช่ประมาท/ลหุโทษ และศาลตัดสินจำคุกคดีหลังให้ศาลนำโทษที่รอไว้ในคดีแรกมาบวกเข้ากับคดีหลัง
 - ถ้าพ้นกำหนดโดยไม่ทำผิด → ถือว่าผู้นั้นพ้นจากการถูกลงโทษในคดีนั้นไปเลย

4) ความรับผิดในทางอาญา

(1) โครงสร้างความรับผิดทางอาญา

- เจตนา → ต้องรู้สำนึกในการกระทำและประสงค์ต่อผล/ยอมเล็งเห็นผล
- ประมาท → กระทำโดยปราศจากความระมัดระวังตามวิสัยและพฤติการณ์
- การงดเว้น → การปล่อยให้เกิดผลโดยไม่ทำการป้องกันทั้งที่มีหน้าที่ต้องทำ
- พลาด → เจตนาทำต่อคนหนึ่งแต่ผลไปเกิดกับอีกคน ให้ถือว่ามิเจตนาต่อผู้ได้รับผลร้าย แต่หามนำฐานะบุคคลที่รับผลมาเพิ่มโทษ
- สำคัญผิดในตัวบุคคล → จะอ้างว่าไม่มีเจตนาเพราะจำคนผิดไม่ได้
- สำคัญผิดในข้อเท็จจริง → ถ้าเข้าใจผิดว่ามีเหตุยกเว้นความผิด/โทษ เช่น นึกว่าป้องกันตัว เป็นต้น ให้ได้รับยกเว้น/ลดโทษตามที่เข้าใจผิดนั้น แต่ถ้าเข้าใจผิดเพราะประมาทต้องรับผิดฐานประมาท

(2) เหตุยกเว้นความผิด ยกเว้นโทษ และลดโทษ

- ไม่รู้กฎหมาย → อ้างเพื่อให้พ้นผิดไม่ได้ แต่ถ้าศาลเชื่อว่าไม่รู้จริง ๆ อาจลงโทษน้อยเพียงใดก็ได้
- จิตบกพร่อง/โรคจิต → รู้ผิดชอบไม่ได้ = ไม่ได้รับโทษ, รู้ผิดชอบได้บ้าง = ลดโทษ
- มึนเมา → อ้างไม่ได้ เว้นแต่ถูกบังคับให้เสพหรือมึนโดยไม่รู้ตัว
- ความจำเป็น → ถูกบังคับหรือเพื่อให้พ้นภัยที่ใกล้จะถึงโดยไม่ได้ก่อภัยเอง และไม่เกินสมควรแก่เหตุ = ไม่ต้องรับโทษ
- ป้องกันโดยชอบ → ป้องกันสิทธิจากอันตรายที่ละเมิดกฎหมายและใกล้จะถึง หากพอสมควรแก่เหตุ = ไม่มีความผิด
- เกินสมควรแก่เหตุ → จากเหตุใน ม. 67 หรือ 68 ศาลจะลดโทษเพียงใดก็ได้ ถ้าเกิดจากตกใจ/กลัว ศาลจะไม่ลงโทษก็ได้
- บันดาลโทษ → ถูกข่มเหงอย่างร้ายแรงด้วยเหตุอันไม่เป็นธรรม แล้วกระทำผิดต่อผู้ข่มเหงทันที = ศาลจะลดโทษเพียงใดก็ได้

(3) ความรับผิดของเด็กและเยาวชน

อายุ	ผลทางกฎหมาย	การดำเนินการของศาล
ไม่เกิน 12 ปี	ไม่ต้องรับโทษ	ส่งตัวให้พนักงานเจ้าหน้าที่ คุ้มครองสวัสดิภาพ
> 12 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	ไม่ต้องรับโทษ	ว่ากล่าวตักเตือน มอบตัวให้ ผู้ปกครอง โดยวางข้อกำหนด และเงินประกัน หรือส่งสถานพินิจ จนอายุครบ 18 ปี
> 15 ปี แต่ไม่เกิน 18 ปี	พิจารณาตามความเหมาะสม	หากลงโทษให้ลดมาตราส่วน ของโทษลงกึ่งหนึ่ง
> 18 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี	พิจารณาตามความเหมาะสม	ศาลอาจลดมาตราส่วนโทษลง 1/3 หรือกึ่งหนึ่ง

11. ในกรณีมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่หลายคนร่วมกัน หน่วยงานของรัฐควรดำเนินการอย่างไร
- 1) พิจารณารายบุคคล
 - 2) ผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ
 - 3) รับผิดชอบกันทุกคน
 - 4) ขึ้นกับผู้เสียหาย
12. ข้อใดเป็นตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยโดยไม่ต้องมีคำขอ
- 1) รายงานสอบสวนวินัย
 - 2) ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
 - 3) ข้อมูลส่วนตัว
 - 4) ความเห็นภายใน
13. ผู้ขอข้อมูลไม่พอใจกับคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลควรใช้สิทธิใดเป็นลำดับแรก
- 1) ขอลี้ภัยกับหน่วยงาน
 - 2) ร้องเรียนสื่อ
 - 3) โพสต์เฟซบุ๊ก
 - 4) ทำเรื่องอุทธรณ์
14. บุคคลมีสิทธิขอข้อมูลข่าวสารของราชการเกี่ยวกับตนเองตามหลักใด
- 1) หลักความลับของราชการ
 - 2) หลักสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
 - 3) หลักอำนาจรัฐ
 - 4) หลักความมั่นคงของรัฐ
15. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีหน้าที่สำคัญข้อใด
- 1) พิจารณาคดีอาญาเกี่ยวกับข้อมูล
 - 2) วินิจฉัยข้อพิพาทเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
 - 3) อนุมัติงบประมาณหน่วยงาน
 - 4) แต่งตั้งข้าราชการทุกตำแหน่ง
16. ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มี “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” เพื่อวัตถุประสงค์ใด
- 1) ใช้รวบรวมเอกสารของหน่วยงาน
 - 2) เป็นฐานข้อมูลสำหรับการใช้งานภายใน
 - 3) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณ
 - 4) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน
17. ข้อใดเป็นวัตถุประสงค์สำคัญของ พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
- 1) เพิ่มรายได้ของรัฐ
 - 2) ลดความยุ่งยากของประชาชน
 - 3) ควบคุมการทำงานของเอกชนที่มาติดต่อ
 - 4) เพิ่มอำนาจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
18. “คู่มือสำหรับประชาชน” ต้องมีข้อมูลใดเป็นสาระสำคัญ
- 1) รายชื่อผู้บริหาร
 - 2) นโยบายองค์กร
 - 3) อำนาจหน้าที่
 - 4) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
19. หากหน่วยงานไม่สามารถพิจารณาอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดต้องดำเนินการอย่างไร
- 1) ให้ติดต่อใหม่
 - 2) ถือว่าอนุญาตแล้ว
 - 3) แจ้งเหตุผลให้ทราบ
 - 4) ถือว่าไม่อนุญาต
20. ข้อใดสะท้อนแนวคิดการบริการประชาชนเป็นศูนย์กลางได้ชัดเจนที่สุด
- 1) ให้ประชาชนปรับตัวกับระบบราชการ
 - 2) ลดเอกสารและขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - 3) จำกัดการเข้าถึงบริการของรัฐ
 - 4) เพิ่มเอกสารการปฏิบัติงานเพื่อความรัดกุม
21. หลักการสำคัญของ พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ เกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่คือข้อใด
- 1) ชัดเจน ตรวจสอบได้
 - 2) ใช้ดุลพินิจเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุญาต
 - 3) คำสั่งผู้บังคับบัญชาถือเป็นที่สุด
 - 4) ยึดความสะดวกของหน่วยงานภาครัฐ

- หากผู้ใหญ่บ้านเห็นว่ากรรมการอาจไม่เป็นกลาง เช่น เป็นคู่กรณีในศาล เป็นญาติสนิท เป็นเจ้าหนี้/ลูกหนี้ หรือมีเหตุร้ายแรงอื่น เป็นต้น สามารถยื่นคัดค้านเป็นหนังสือต่อนายอำเภอได้ภายใน 3 วัน นับแต่ได้รับแจ้งรายชื่อกรรมการ โดยคำวินิจฉัยของนายอำเภอถือเป็นที่สุด

- เกณฑ์ตัดสิน → ใช้ระบบ “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน”
- การสอบตก → หากผลรวมคะแนนไม่ถึงครึ่งหนึ่ง (50%) ของเกณฑ์ที่กำหนดถือว่า ไม่ผ่าน
- บทลงโทษ → หากไม่ผ่านการประเมินนายอำเภอจะออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งทันที นับแต่วันประกาศผล

- ผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินและถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการประเมินผลได้ โดยเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

- พ.ร.ป. ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561

- งานทะเบียนและบัตร รับผิดชอบจัดการเกี่ยวกับบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ดังนี้
 - การจัดทำบัญชีรายชื่อ → ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งในแต่ละหน่วยเลือกตั้งจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
 - การแจ้งรายชื่อไปยังเจ้าบ้าน → ต้องส่งหนังสือแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้เจ้าบ้านทราบไม่น้อยกว่า 20 วันก่อนวันเลือกตั้ง
 - การเพิ่มชื่อ-ถอนชื่อ → เมื่อพบว่าข้อตกหล่นหรือมีชื่อคนอื่นเกินมาในทะเบียนบ้าน เจ้าบ้านหรือผู้มีสิทธิเลือกตั้งต้องมายื่นคำร้องต่อนายทะเบียนอำเภอ และต้องดำเนินการให้เสร็จไม่น้อยกว่า 10 วันก่อนวันเลือกตั้ง

- การกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง → นายอำเภอโดยมีปลัดอำเภอเป็นผู้ช่วย จะเป็นผู้กำหนดจุดตั้งหน่วยเลือกตั้งในพื้นที่ และประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันเลือกตั้ง
- การแต่งตั้ง กปน. → มีส่วนในการคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ความเป็นกลางทางการเมือง → ห้ามข้าราชการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบเพื่อเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่ผู้สมัครหรือพรรคการเมือง
- การช่วยเหลือการเลือกตั้ง → ห้ามเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการใด ๆ ที่เป็นการจงใจให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งลงคะแนนหรือไม่ลงคะแนนให้ใคร

การดำเนินงาน	ระยะเวลา
แจ้งบัญชีรายชื่อให้เจ้าบ้านทราบ	ไม่น้อยกว่า 20 วันก่อนวันเลือกตั้ง
ประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง	ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันเลือกตั้ง
ยื่นคำขอเพิ่มชื่อ-ถอนชื่อ	ไม่น้อยกว่า 10 วันก่อนวันเลือกตั้ง
การย้ายทะเบียนบ้านเพื่อมีสิทธิเลือกตั้ง	ต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเลือกตั้ง ไม่น้อยกว่า 90 วัน

- ## 2) อายุของบัตรและการทำบัตรใหม่

- บัตรมีอายุ 8 ปี โดยนับจากวันเกิดของผู้ถือบัตรที่ถึงกำหนดภายหลังวันออกบัตร
- บัตรที่ยังไม่หมดอายุในวันที่ผู้ถือบัตรมีอายุครบ 70 ปีบริบูรณ์ ให้ใช้บัตรนั้นต่อไปได้ตลอดชีวิต
- การขอมีบัตรใหม่/เปลี่ยนบัตร (ต้องทำภายใน 60 วัน)
 - บัตรหมดอายุ สามารถขอได้ก่อนล่วงหน้า 60 วัน หรือหลังหมดอายุภายใน 60 วัน/บัตรหายหรือถูกทำลาย/บัตรชำรุดในสาระสำคัญ
 - เปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล

- รายการหน้าบัตร → ชื่อ-นามสกุล, วันเดือนปีเกิด, ที่อยู่, รูปถ่าย, ลายมือชื่อผู้ถือบัตร, ลายมือชื่อเจ้าพนักงาน, วันออกบัตร และวันบัตรหมดอายุ ส่วนศาสนาจะมีหรือไม่ก็ได้
- Smart Card → บัตรมีหน่วยความจำ (Chip) บันทึกข้อมูลได้ แต่การเข้าถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทั่วไปต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถือบัตร ยกเว้นเป็นเรื่องความมั่นคงหรือตามคำสั่งศาล
- การตรวจสอบข้อมูลในฐานข้อมูลทะเบียนบัตรแทนการเรียกดูเอกสาร มีดังนี้
 - ตรวจสอบประวัติการทำบัตรเดิม
 - ตรวจสอบภาพใบหน้า
 - เปรียบเทียบลายพิมพ์นิ้วมือผ่านระบบกับฐานข้อมูล
 - ระบบแจ้งผลว่าถูกต้องและไม่มีเหตุปฏิเสธ เช่น ข้อมูลไม่ตรงกัน ติด Blacklist เป็นต้น
 - เจ้าหน้าที่พิจารณาทำบัตรให้ได้เลย โดยไม่ต้องเรียกดูหลักฐานเอกสารอีก

4) บทกำหนดโทษที่สำคัญ

ความผิด	โทษ
ไม่ยื่นคำขอมีบัตร/ทำบัตรใหม่ภายในกำหนดเวลา	ปรับไม่เกิน 100 บาท
ไม่พกบัตร ไม่สามารถแสดงบัตร เมื่อ จนท. ขอตรวจ	ปรับไม่เกิน 200 บาท
ยื่นคำขอมีบัตรโดยไม่มีสัญชาติไทย (แจ้งเท็จ/ปกปิดข้อมูล)	จำคุก 1-5 ปี หรือปรับ 20,000-100,000 บาท
ปลอมบัตรประจำตัวประชาชน	จำคุก 1-10 ปี หรือปรับ 20,000-200,000 บาท
นำบัตรผู้อื่นไปใช้ (สวมสิทธิ)	จำคุก 6 เดือน - 5 ปี และปรับ 10,000-100,000 บาท
ยึดบัตรผู้อื่นไว้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ	จำคุกไม่เกิน 6 เดือน และปรับไม่เกิน 10,000 บาท
เจ้าพนักงานกระทำความผิดเอง (ทุจริตบัตร)	จำคุก 3-15 ปี และปรับ 60,000-300,000 บาท

5) ประเด็นอื่น

- กรณีเสียสัญญาชื้อไทยต้องส่งคืนบัตรภายใน 30 วัน หากไม่คืนมีโทษจำคุกและปรับตามที่กฎหมายกำหนด
- ความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว เช่น ไม่ขอมีบัตรภายในกำหนด หรือไม่พกบัตร ฯลฯ เจ้าหน้าที่มีอำนาจเปรียบเทียบปรับได้เลย และคดีสามารถจบที่ชั้นที่ว่าการอำเภอ/สถานีตำรวจ

- ข้อกำหนดสำคัญ
 - 1) พนักงานต้องมีอายุห้ามต่ำกว่า 18 ปี
 - 2) ผู้ให้บริการต้องมีอายุห้ามต่ำกว่า 20 ปี และต้องตรวจบัตรประชาชนหรือบัตรที่มีรูปถ่าย
 - 3) ห้ามนำอาวุธเข้าสถานบริการ ยกเว้นเจ้าหน้าที่ในเครื่องแบบขณะปฏิบัติหน้าที่
 - 4) ห้ามยินยอม/ปล่อยปละละเลยให้มีการกระทำความผิดในสถานบริการ
- อำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต
 - พนักงานเจ้าหน้าที่ (ผวจ./ผบช.น.) มีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต ดังนี้
 - 1) ไม่เกิน 30 วัน → กรณีทำผิดเรื่องบัตรประวัติพนักงาน หรือรายละเอียดเล็กน้อย
 - 2) ไม่เกิน 90 วัน → กรณีขัดต่อศีลธรรมอันดี, ปล่อยให้มียาเสพติด, เปิด-ปิดผิดเวลา
- สถานที่เพื่อสุขภาพหรือเสริมสวย
 - กฎหมายต้องการแยกร้านนวดเพื่อสุขภาพ/เสริมสวยออกจากสถานบริการ เพื่อป้องกันการค้าประเวณีแฝง โดยกำหนดเงื่อนไขดังนี้
 - 1) กระทรวงสาธารณสุขต้องประกาศกำหนดมาตรฐานสถานที่/ผู้ให้บริการ
 - 2) ต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 - 3) ต้องทำให้มาตรฐานชัดเจนภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ พ.ร.บ. ใช้บังคับ
 - การขอใบอนุญาตสำหรับผู้ประกอบการรายเดิม
 - 1) กลุ่มที่ต้องขอใบอนุญาตใหม่ คือ ผู้ที่เปิดสถานบริการประเภท (3), (4), (5) หรือ (6) อยู่ก่อนแล้ว
 - 2) ต้องยื่นคำขอภายใน 60 วัน นับแต่วันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ
 - 3) ระหว่างรอผลการพิจารณาสามารถประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าพนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งไม่อนุญาต
 - 4) พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาให้เสร็จภายใน 120 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - 1) ผู้รับคำขอและผู้ส่งอนุญาต
 - ผู้รับคำขอ-ระดับปฏิบัติ
 - กรุงเทพมหานคร → ผู้กำกับสถานีตำรวจ
 - ต่างจังหวัด → นายอำเภอ/ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ
 - พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับสั่งการและลงนาม
 - กรุงเทพมหานคร → ผู้บัญชาการนครบาล
 - ต่างจังหวัด → ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - 2) ขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ที่ต้องการขอใบอนุญาตสถานบริการ
 1. สอบสวนคุณสมบัติโดยเฉพาะสุขภาพต้องมีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันขึ้น 1
 2. พิมพ์ลายนิ้วมือ → ส่งตรวจประวัติอาชญากรรมที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
 3. ตรวจสอบประวัติการทำผิด → ต้องไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตภายใน 3 ปี
 4. ไม่มีความผิดร้ายแรงที่ชัดเจนว่าไม่สมควรประกอบกิจการ
 - 3) การโอนกิจการและใบอนุญาต
 - ใบอนุญาตตั้งสถานบริการเป็นใบอนุญาตเฉพาะตัว ห้ามทำการซื้อขาย/เช่า/แลกเปลี่ยน จะถือเป็นการโอนโดยมิชอบ
 - ยกเว้นกรณีตาย → ทายาทหรือผู้จัดการมรดกสามารถยื่นขอใหม่ได้ และระหว่างรอคำสั่งให้ดำเนินกิจการต่อไปได้
 - 4) การย้าย แก้วไข หรือต่อเติม
 - ย้ายได้เฉพาะเข้าไปในเขต Zoning หรือพื้นที่อนุญาตเท่านั้น
 - การต่อเติม → ไม่ควรเกิน 1 เท่าของพื้นที่เดิมนับจากพื้นที่ที่อนุญาตครั้งแรก เพื่อป้องกันการขยายพื้นที่จนควบคุมไม่ได้

- การใช้อาวุธ → ผรล. เป็นเจ้าพนักงานจะพกอาวุธเข้าไปในที่ชุมนุมได้ เมื่อได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานดูแลการชุมนุม (หัวหน้าสถานีตำรวจ) หรือผู้ควบคุมสถานการณ์ (ผู้ว่าฯ) เท่านั้น
- สถานะพนักงานฝ่ายปกครอง → ตาม พ.ร.บ. นี้ เป็นเจ้าพนักงานตามกฎหมายอาญา ดังนั้นหาก ผรล. หรือ ขรบ. เข้าไปช่วยปฏิบัติหน้าที่ตามการร้องขอ ก็จะได้รับคามคุ้มครองตามกฎหมายในฐานะเจ้าพนักงานเช่นกัน

- โครงสร้างหน่วยงาน

- 285

แนวข้อสอบวิชาความรู้ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ (ชุดที่ 1)

1. การคัดเลือก “ผู้ใหญ่บ้าน” ในปัจจุบัน กฎหมายกำหนดให้ใช้วิธีการใดเป็นหลัก
 - 1) นายอำเภอแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในหมู่บ้าน
 - 2) ให้ราษฎรในหมู่บ้านที่มีสิทธิเลือกตั้งลงคะแนนเลือก
 - 3) กำหนดเป็นผู้เสนอชื่อให้นายอำเภอพิจารณาเห็นชอบ
 - 4) คณะกรรมการหมู่บ้านคัดเลือกกันเองแล้วส่งให้นายอำเภอ
2. บุคคลใดเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งสารวัตรกำนันและแพทย์ประจำตำบล
 - 1) ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - 2) นายอำเภอ
 - 3) กำนัน
 - 4) อธิบดีกรมการปกครอง
3. ใครทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)
 - 1) กำนัน
 - 2) ปลัดอำเภอ
 - 3) ผู้ใหญ่บ้าน
 - 4) นายอำเภอ
4. หากกำนันหรือผู้ใหญ่บ้านกระทำความผิดหรือบกพร่องต่อหน้าที่ ใครเป็นผู้มีอำนาจสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง
 - 1) ปลัดกระทรวงมหาดไทย
 - 2) ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - 3) นายอำเภอ
 - 4) ปลัดอำเภอ
5. การเลือกตั้งผู้ใหญ่บ้านที่มีคะแนนเสียงเท่ากันจะต้องดำเนินการตามข้อใด
 - 1) นายอำเภอตัดสิน
 - 2) ผู้ว่าราชการตัดสิน
 - 3) เลือกตั้งใหม่
 - 4) จับสลาก
6. ผู้อำนวยการทะเบียนอำเภอตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หมายถึงบุคคลใด
 - 1) ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - 2) ปลัดจังหวัด
 - 3) นายอำเภอ
 - 4) ปลัดอำเภอ
7. การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (สส.) หากบุคคลใดมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเลือกตั้งน้อยกว่าวันนับถึงวันเลือกตั้ง จะถือว่าไม่มีสิทธิเลือกตั้งในเขตนั้น
 - 1) 30 วัน
 - 2) 45 วัน
 - 3) 60 วัน
 - 4) 90 วัน
8. การเพิ่มชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง กรณีตกหล่นจะต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนอำเภอภายในระยะเวลาใด
 - 1) ไม่น้อยกว่า 5 วัน ก่อนวันเลือกตั้ง
 - 2) ไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนวันเลือกตั้ง
 - 3) ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนวันเลือกตั้ง
 - 4) ก่อนวันเลือกตั้ง 1 วัน
9. กรณีผู้มีสิทธิเลือกตั้งไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้งได้เนื่องจากมีเหตุจำเป็น ต้องแจ้งเหตุนั้นภายในระยะเวลาใดเพื่อให้ไม่ถูกจำกัดสิทธิ
 - 1) ก่อนวันเลือกตั้ง 7 วัน หรือ ภายใน 7 วัน นับแต่วันเลือกตั้ง
 - 2) ก่อนวันเลือกตั้ง 15 วัน หรือ ภายใน 15 วัน นับแต่วันเลือกตั้ง
 - 3) ภายใน 7 วัน หลังวันเลือกตั้งเท่านั้น
 - 4) แจ้งเมื่อใดก็ได้ก่อนการเลือกตั้งครั้งถัดไปจะเริ่มขึ้น

เสน่ห์ของประเทศไทยที่ยังคงดึงดูดนักท่องเที่ยว

ประเทศไทยยังคงเป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางยอดนิยมของโลก ดึงดูดนักท่องเที่ยวหลายล้านคนในธรรมชาติอันร่มรวยและภูมิประเทศที่หลากหลาย ตั้งแต่ตลาดกลางคืนที่คึกคักและวัดโบราณในกรุงเทพมหานครของภูเก็ต และขุนเขาอันปกคลุมด้วยหมอกในเชียงใหม่ ประเทศไทยมีสิ่งตอบใจให้นักเดินทางทุกภาคการท่องเที่ยวเป็นเสาหลักทางเศรษฐกิจที่สำคัญ ซึ่งมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อมอบประสบการณ์ที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ น้ำใจแบบไทยและอาหารไทยที่มีชื่อเสียงระดับโลก ยังทำให้ประสบการณ์ประทับใจ และมักนำไปสู่การกลับมาเยือนซ้ำ

ตอบ 2)

จากโจทย์ถามว่า เหตุผลหลัก 2 ประการที่กล่าวไว้ในข้อความที่ทำให้ประเทศไทยดึงดูดนักท่องเที่ยว

ตอบข้อ 2) Its diverse landscapes and rich cultural heritage. แปลว่า ภูมิประเทศที่หลากหลายและมรดกอันอุดมสมบูรณ์

ตอบ 2)

จากโจทย์ถามว่า บทบาทของภาคการท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจไทยคืออะไร ดังนั้นตอบข้อ 2) It is core economic pillar. แปลว่า ถือเป็นเสาหลักทางเศรษฐกิจที่สำคัญ

ตอบ 3)

จากโจทย์ถามว่า จากบทความนี้ เมืองใดที่เกี่ยวข้องกับ “ภูเขาหมอก” ดังนั้นตอบข้อ 3) จังหวัดเชียงใหม่ บรรทัดที่ 3 “the misty mountains of Chiang Mai”

ตอบ 3)

จากโจทย์ถามว่า ตามข้อความนี้คุณสมบัติเฉพาะใดที่กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวกลับมาประเทศไทย The renowned Thai hospitality and world-famous cuisine. แปลว่า การต้อนรับอันเลื่องชื่อของไทยและอาหารระดับโลก

ตอบ 2)

จากโจทย์ถามว่า ในบริบทของบทความคำว่า “เสาหลัก” ส่วนใหญ่มักจะหมายถึง ดังนั้นตอบข้อ 2) A fundamental supporting part of something. แปลว่า ส่วนประกอบที่สำคัญในการสนับสนุนบางสิ่งบางอย่าง

ประเทศไทยยังคงเป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางยอดนิยมของโลก ดึงดูดนักท่องเที่ยวหลายล้านคนในแต่ละปี จากมรดกทางวัฒนธรรมอันรุ่มรวยและภูมิประเทศที่หลากหลาย ตั้งแต่ตลาดกลางคืนที่คึกคักและวัดโบราณในกรุงเทพฯ ไปจนถึงชายหาดอันเงียบสงบของภูเก็ต และชนเขาอันปกคลุมด้วยหมอกในเชียงใหม่ ประเทศไทยมีสิ่งตอบใจให้นักเดินทางทุกประเภท

16. ตอบ 2)

17. ตอบ 2)

18. ตอบ 3)

19. ตอบ 3)

20. ตอบ 2)

จากโจทย์ถามว่า ในบริบทของบทความคำว่า “เสาหลัก” ส่วนใหญ่มักจะหมายถึง: ดังนั้นตอบข้อ 2) A fundamental or crucial supporting part of something. แปลว่า ส่วนประกอบที่สำคัญในการสนับสนุนบางสิ่งบางอย่าง